

**АДМИНИСТРАЦИЯ  
МАЛМЫЖСКОГО ГОРОДСКОГО  
ПОСЕЛЕНИЯ КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

21.10.2024

№ 203/1

г. Малмыж

**Об утверждении Плана мероприятий («дорожной карты») по  
взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет  
Малмыжского городского поселения, пеням и штрафам по ним**

В целях сокращения дебиторской задолженности по платежам в бюджет Малмыжского городского поселения, пеням и штрафам по ним, администрация Малмыжского городского поселения ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить План мероприятий («дорожной карты») по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет Малмыжского городского поселения, пеням и штрафам по ним согласно приложению.

2. Главным администраторам доходов бюджета Малмыжского городского поселения обеспечить реализацию Плана мероприятий («дорожной карты») по видам платежей (учетным группам доходов) в рамках выполнения полномочий администраторов доходов по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет Малмыжского городского поселения, пеням и штрафам по ним.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заведующую отделом по финансовым вопросам администрации Малмыжского городского поселения.

Глава администрации  
городского поселения Н.В. Плишкина

Приложение

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации  
Малмыжского городского  
поселения  
от 18.10.2024 № 203/1

**ПЛАН  
мероприятий («дорожная карта») по взысканию дебиторской задолженности по платежам  
в бюджет Малмыжского городского поселения, пеням и штрафам по ним**

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный исполнитель
1	2	3	4
1	Инвентаризация дебиторской задолженности по платежам, пеням и штрафам в бюджет Малмыжского городского поселения	ежеквартально, не позднее 12-го числа месяца, следующего за отчётным периодом	главные администраторы (администраторы) доходов бюджета
2	Анализ состояния дебиторской задолженности по платежам в бюджет Малмыжского городского поселения (объем, динамика, структура (текущая задолженность, просроченная задолженность, доходы будущих периодов))	ежеквартально, не позднее 15-го числа месяца, следующего за отчётным периодом	главные администраторы (администраторы) доходов бюджета
3	Мониторинг состояния просроченной дебиторской задолженности по платежам в бюджет Малмыжского городского поселения	ежемесячно	главные администраторы (администраторы) доходов бюджета
4	Проведение мероприятий по недопущению образования просроченной дебиторской задолженности по платежам в бюджет Малмыжского городского поселения	ежемесячно	главные администраторы (администраторы) доходов бюджета

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный исполнитель
1	2	3	4
4.1	Контроль за правильностью исчисления платежей в бюджет Малмыжского городского поселения, пеням и штрафам по ним	ежемесячно	главные администраторы (администраторы) доходовбюджета
4.2	Контроль за полнотой и своевременностью осуществления контрагентами (плательщиками) платежей в бюджет Малмыжского городского поселения, пеням и штрафам по ним	ежемесячно	главные администраторы (администраторы) доходовбюджета
4.3	Контроль за своевременными составлением первичных документов, обосновывающих возникновение дебиторской задолженности по платежам в бюджет Малмыжского городского поселения, а также передачей документов для отражения в бюджетном учете структурному подразделению (сотруднику) администратора дохода бюджета	ежемесячно	главные администраторы (администраторы) доходовбюджета
4.4.	Контроль за исполнением графика платежей по предоставленным отсрочкам и рассрочкам по погашению дебиторской задолженности по платежам в бюджет Малмыжского городского поселения (при наличии)	ежемесячно	главные администраторы (администраторы) доходовбюджета
5	Проведение мероприятий по взысканию просроченной дебиторской задолженности по платежам в бюджет Малмыжского городского поселения в досудебном порядке	ежемесячно	главные администраторы (администраторы) доходовбюджета
5.1	Индивидуальная работа с контрагентами (плательщиками), нарушившими сроки оплаты платежей в бюджет Малмыжского городского поселения	в течение текущего финансового года	главные администраторы (администраторы) доходовбюджета
5.2	Проведение заседаний комиссий по работе с контрагентами (плательщиками), допускающими нарушение сроков оплаты платежей в бюджет Малмыжского городского поселения	ежеквартально	главные администраторы (администраторы) доходовбюджета

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный исполнитель
1	2	3	4
5.3	Направление должникам претензий (писем) о погашении образовавшейся просроченной дебиторской задолженности по платежам в бюджет Малмыжского городского поселения	не позднее 30 календарных дней со дня образования просроченной дебиторской задолженности	главные администраторы (администраторы) доходовбюджета
5.4	Контроль поступления платежей в бюджет Малмыжского городского поселения по претензиям (письмам) о погашении дебиторской задолженности	постоянно в течение текущего финансового года	главные администраторы (администраторы) доходовбюджета
5.5	Рассмотрение вопроса о возможности расторжения договора (контракта), предоставления отсрочки (рассрочки) контрагентам (плательщикам) по уплате дебиторской задолженности по платежам в бюджет Малмыжского городского поселения	в течение текущего финансового года	главные администраторы (администраторы) доходовбюджета
6	Своевременное направление исковых заявлений в суд о взыскании просроченной дебиторской задолженности по платежам в бюджет Малмыжского городского поселения в принудительном порядке	в течение текущего финансового года	отдел по общим, кадровым и правовым вопросам ведущий специалист по имущественным вопросам
7	Принятие исчерпывающих мер по обжалованию судебных актов о полном (частичном) отказе в удовлетворении заявленных требований по уплате дебиторской задолженности по платежам в бюджет Малмыжского городского поселения при наличии оснований	в течение текущего финансового года	отдел по общим, кадровым и правовым вопросам ведущий специалист по имущественным вопросам
8	Направление в службу судебных приставов исполнительных документов по взысканию в принудительном порядке дебиторской задолженности по платежам в бюджет Малмыжского городского поселения	в течение текущего финансового года	отдел по общим, кадровым и правовым вопросам ведущий специалист по имущественным вопросам

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный исполнитель
1	2	3	4
9	Мониторинг состояния исполнительного производства по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет Малмыжского городского поселения. Взаимодействие со службой судебных приставов, осуществляющих принудительное взыскание дебиторской задолженности. Направление запросов в службу судебных приставов о ходе исполнительного производства	в течение текущего финансового года	отдел по общим, кадровым и правовым вопросам ведущий специалист по имущественным вопросам
10	Своевременное направление в суд заявлений о включении контрагентов (плательщиков), допустивших образование дебиторской задолженности по платежам в бюджет Малмыжского городского поселения, в реестр требований кредиторов, в отношении которых введена процедура банкротства	в течение текущего финансового года	отдел по общим, кадровым и правовым вопросам ведущий специалист по имущественным вопросам
11	Принятие решений о признании безнадежной к взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, списание безнадежной к взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет Малмыжского городского поселения	ежеквартально	комиссия главного администратора доходов о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет
12	Отнесение сомнительной задолженности по платежам в бюджет Малмыжского городского поселения на забалансовый учёт	ежеквартально	главные администраторы (администраторы) доходов бюджета