АДМИНИСТРАЦИЯ

МАЛМЫЖСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

 КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

## 01.02.2023 № 21

## г. Малмыж

**О внесении изменений в постановление администрации Малмыжского городского поселения от 27.12.2022 № 247**

 В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», постановлением правительства Российской Федерации от 25.06.2021 № 990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям», на основании Устава муниципального образования Малмыжское городское поселение Малмыжского района Кировской области, на основании протеста прокуратуры Малмыжского района от 27.01.2023 года № 02-03-2023/Прдп13-23-20330015, администрация Малмыжского городского поселения  ПОСТАНОВЛЯЕТ:

 1. Внести изменения в постановление администрации Малмыжского городского поселения от 27.12.2022 № 24*7* «Об утверждении программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям в сфере муниципального жилищного контроля на территории муниципального образования Малмыжское городское поселение Малмыжского района Кировской области на 2023 год»:

  План мероприятий по профилактике нарушений жилищного законодательства на территории муниципального образования Малмыжское городское поселение Малмыжского района Кировской области на 2023 год дополнить профилактическим мероприятием – профилактический визит, согласно приложению.

 2. Опубликовать настоящее постановление в Информационном бюллетене органов местного самоуправления муниципального образования Малмыжское городское поселение Малмыжского района Кировской области, разместить на сайте Малмыжского района, на сайте администрации Малмыжского городского поселения.

 3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

 4. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

Глава администрации

городского поселения О.М. Алёшкина

|  |
| --- |
| Приложение УТВЕРЖДЕНОпостановлением администрации Малмыжского городского поселения от 01.02.2023 № 21 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|

|  |
| --- |
| Приложениек Программе профилактики рисков причинения вреда (ущерба)охраняемым законом ценностям в сфере муниципального жилищного контроля на территории муниципального образования Малмыжское городское поселение Малмыжского района Кировской области на 2023 год |

**План мероприятий по профилактике нарушений жилищного законодательства на территории муниципального образования Малмыжское городское поселение Малмыжского района Кировской области на 2023 год**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование мероприятия | Сведения о мероприятии | Ответственный исполнитель | Срок исполнения |
| 4. | Профилакти-ческий визит  | ведущий специалист по имущественным вопросам проводит профилактический визит в форме профилактической беседы по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путем использования видео-конференц-связи. Продолжительность профилактического визита составляет не более двух часов в течение рабочего дня. Профилактические визиты проводятся по согласованию с контролируемыми лицами. Ведущий специалист по имущественным вопросам направляет контролируемому лицу уведомление о проведении профилактического визита не позднее чем за пять рабочих дней до даты его проведения.Контролируемое лицо вправе отказаться от проведения профилактического визита (включая обязательный профилактический визит), уведомив об этом не позднее, чем за три рабочих дня до даты его проведения.По итогам профилактического визита ведущий специалист по имущественным вопросам составляет акт о проведении профилактического визита, форма которого утверждается Контрольным органом.Контрольный орган осуществляет учет проведенных профилактических визитов. | ведущий специалист по имущественным вопросам | В течение года |

 |
|  |